

Số: /QĐ-UBND

Cẩm Duệ, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ công tác

Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, Ủy viên UBND xã nhiệm kỳ 2021 - 2026

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và UBND xã, phường, đặc khu trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Nghị quyết số 159/NQ-TTHĐND ngày 19 tháng 6 năm 2025 của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh về việc chỉ định Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Cẩm Duệ;

Căn cứ Quyết định số 1446/QĐ-UBND ngày 22/6/2025 của UBND tỉnh về việc sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức về công tác tại chính quyền địa phương xã Cẩm Duệ khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 01/07/2025 của Thường trực HĐND xã về chỉ định Ủy viên UBND xã Cẩm Duệ nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Xét đề nghị của Văn phòng HĐND và UBND xã; sau khi thống nhất trong tập thể lãnh đạo UBND xã,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã:

1. Chủ tịch UBND xã thực hiện đầy đủ nhiệm vụ và quyền hạn theo đúng quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương; lãnh đạo toàn diện và điều hành công tác của UBND xã, các Ủy viên UBND xã, Trưởng các phòng, trung tâm, đơn vị trực thuộc UBND xã, Thôn trưởng; trực tiếp chỉ đạo, điều hành các công việc trọng tâm, quan trọng, phức tạp, những vấn đề có tính chiến lược, dài hạn trên các lĩnh vực công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban nhân dân xã.

Chủ tịch UBND xã phân công các Phó Chủ tịch UBND xã giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi, chỉ đạo, xử lý các công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã trong từng lĩnh vực công tác của UBND xã. Trực tiếp báo

cáo hoạt động của UBND xã với Lãnh đạo UBND tỉnh, Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy xã. Trong trường hợp cần thiết, Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, xử lý công việc đã được phân công cho Phó Chủ tịch UBND xã.

Tùy tình hình thực tế, Chủ tịch UBND xã sẽ xem xét điều chỉnh phân công công tác của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch để đảm bảo yêu cầu nhiệm vụ chung của UBND xã.

2. Phó Chủ tịch UBND xã thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã; kịp thời báo cáo, xin ý kiến của Chủ tịch UBND xã những công việc quan trọng, cần thiết, vượt thẩm quyền. Những công việc liên quan đến Phó Chủ tịch UBND khác thì chủ động cùng phối hợp giải quyết; trường hợp có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch UBND xã đang phụ trách giải quyết công việc đó báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định. Trong trường hợp cần thiết, hoặc khi Phó Chủ tịch UBND xã đi công tác, Chủ tịch UBND xã trực tiếp xử lý hoặc phân công Phó Chủ tịch UBND xã khác xử lý các công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch UBND xã.

3. Trong phạm vi các lĩnh vực được phân công, Phó Chủ tịch UBND xã có trách nhiệm và quyền hạn thay mặt Chủ tịch UBND xã:

- Chủ động phối hợp với các Sở, ngành liên quan, chỉ đạo các phòng, ngành tham mưu xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển, xây dựng cơ chế, chính sách và các văn bản, đề án có liên quan để trình UBND xã, Chủ tịch UBND xã.
- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật và các nhiệm vụ của phòng, ngành. Chủ trì xử lý những vấn đề cần phối hợp liên ngành và xem xét, xử lý những kiến nghị, đề xuất của các phòng, ngành và các địa phương thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã trong lĩnh vực được phân công.
- Theo dõi, chỉ đạo xử lý những vấn đề về công tác nội bộ của các phòng, ngành và các cơ quan, đơn vị theo lĩnh vực được phân công.

Căn cứ tình hình thực tế, Chủ tịch UBND xã xem xét, điều chỉnh việc phân công công việc của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn chung của UBND xã.

4. Ngoài ra, Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công của Ban Thường vụ Đảng ủy.

Khi Chủ tịch UBND xã vắng mặt, Chủ tịch UBND xã ủy quyền Phó Chủ tịch thường trực hoặc một Phó Chủ tịch thay mặt Chủ tịch UBND xã điều hành công tác của UBND xã.

5. Ủy viên UBND xã được Chủ tịch UBND xã phân công phụ trách trên một số lĩnh vực cụ thể, chịu trách nhiệm cá nhân trước UBND xã, Chủ tịch và pháp luật về kết quả công việc được phân công phụ trách.

Căn cứ tình hình thực tế, Chủ tịch UBND xã xem xét, điều chỉnh phân công công việc của Chủ tịch và các Phó chủ tịch UBND xã, các Ủy viên UBND xã để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn chung của UBND xã.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND xã nhiệm kỳ 2021 - 2026.

1. Đồng chí Nguyễn Ngọc Nam - Chủ tịch UBND xã:

- Lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý toàn diện mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã, Chủ tịch UBND xã;
- Trực tiếp chỉ đạo, điều hành lĩnh vực: Quy hoạch; Kế hoạch và Đầu tư; Tài chính - Ngân sách nhà nước; Công tác đối ngoại, Quốc phòng, An ninh; Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước; Chính quyền địa phương; Địa giới đơn vị hành chính; Cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; Cải cách hành chính; Thi đua, khen thưởng, tiếp công dân giải quyết khiếu nại tố cáo;
- Những nhiệm vụ đột xuất, quan trọng và những giải pháp có tính đột phá trên các lĩnh vực kinh tế xã hội;
- Chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã;
- Trưởng ban chỉ huy Phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; ban bảo vệ bí mật nhà nước; trưởng các Ban chỉ đạo khác theo phân công.
- Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND xã.

2. Đồng chí Nguyễn Thanh Phong - Phó Chủ tịch UBND xã:

- Chỉ đạo các lĩnh vực do Chủ tịch UBND xã phân công; được sử dụng quyền hạn của Chủ tịch UBND xã khi giải quyết các công việc, ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách và các văn bản khác khi được Chủ tịch ủy quyền theo quy định;
- Giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác: Tài chính – Kế hoạch. Nông nghiệp và Môi trường; Xây dựng và Công thương; Doanh nghiệp; Hợp tác xã; Tổ chức kinh tế tập thể; Thống kê; Công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.
- Theo dõi, chỉ đạo công tác khiếu nại, tố cáo, xử lý các kết luận thanh tra theo lĩnh vực phụ trách;
- Phụ trách các dự án thuộc lĩnh vực phụ trách;
- Phó Trưởng ban Thường trực phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn;
- Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo Phòng Kinh tế;
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch UBND xã.

3. Đồng chí Lê Quang Thuyết - Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách Văn hóa xã hội, kiêm Giám đốc Trung tâm Hành chính công:

- Chỉ đạo các lĩnh vực do Chủ tịch UBND xã phân công; được sử dụng quyền hạn của Chủ tịch UBND xã khi giải quyết các công việc, ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

vực được phân công phụ trách và các văn bản khác khi được Chủ tịch uỷ quyền theo quy định;

- Giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác: Nội vụ; Giáo dục và Đào tạo; Văn hóa, Khoa học và Thông tin; Y tế; Tư pháp; công tác Hội, tổ chức phi chính phủ; Văn thư, lưu trữ nhà nước; Công tác Thanh niên; Lao động, Tiền lương; Việc làm; Bảo hiểm xã hội; An toàn, vệ sinh lao động; Người có công; Bình đẳng giới; Công tác dân tộc và tín ngưỡng, tôn giáo;

- Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công;

- Theo dõi, chỉ đạo công tác khiếu nại, tố cáo, xử lý các kết luận thanh tra theo lĩnh vực phụ trách;

- Thay mặt Chủ tịch UBND xã phối hợp công tác với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã;

- Phụ trách các dự án thuộc lĩnh vực phụ trách; Thành viên Hội đồng quản trị ngân hàng chính sách;

- Trưởng ban biên tập trang thông tin điện tử xã; Trưởng ban chỉ đạo toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa;

- Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo Phòng Văn hóa – Xã hội và Trung tâm phục vụ hành chính công;

- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, uỷ quyền của Chủ tịch UBND xã.

4. Đồng chí Nguyễn Văn Dương-Ủy viên UBND xã, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã:

Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND xã về toàn bộ lĩnh vực công tác quân sự - quốc phòng địa phương.

5. Đồng chí Lê Anh Dũng - Ủy viên UBND xã, Trưởng Công an xã:

Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND xã về toàn bộ lĩnh vực công tác đảm bảo an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã.

6. Đồng chí Trương Thị Phương-Ủy viên UBND xã, Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã:

Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND xã về toàn bộ hoạt động của Văn phòng HĐND và UBND xã; Làm chủ tài khoản và quản lý các hoạt động thu, chi ngân sách của Văn phòng theo quy định của pháp luật; lĩnh vực Tư pháp; Tiếp công dân.

7. Đồng chí Đặng Văn Thành- Ủy viên UBND xã, Trưởng phòng Kinh tế:

Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND xã về lĩnh vực Tài chính – Kế hoạch; Nông nghiệp và Môi trường; Xây dựng và Công thương.

8. Đồng chí Trần Văn Sơn -Ủy viên UBND xã, Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội:

Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND xã về lĩnh vực Nội vụ; Giáo dục và Đào tạo; Văn hóa, Khoa học và Thông tin; Y tế.

- Làm Ủy viên Thường trực Hội đồng Thi đua khen thưởng xã, Thường trực cải cách hành chính.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành và thay thế Quyết định số 67/QĐ-UBND, ngày 18/7/2025.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Thủ trưởng các phòng, trung tâm, đơn vị trực thuộc UBND xã; Thôn trưởng; các tổ chức, cá nhân liên quan và các đồng chí có tên tại Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

CHỦ TỊCH

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Thường trực UB.MTTQ xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các phòng, trung tâm, đơn vị trực thuộc;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Các thôn;
- Lưu: VT.

Nguyễn Ngọc Nam